



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

งานนโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูล ผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงาน ได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

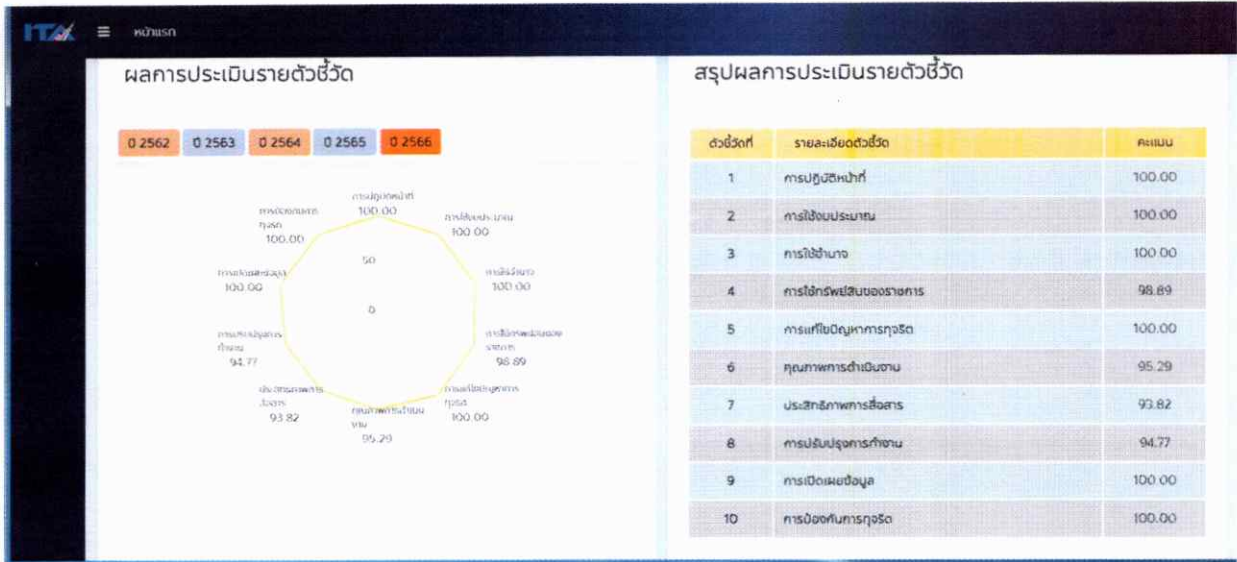
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผย ข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้ จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index:CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนา เครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนัก ให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงาน ภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงาน ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ ๔๐๓ ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๓๒ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับ ผ่านดี เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ รองลงมาคือ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินทางราชการ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๘๙ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๒๙ ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๗๗ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๓.๘๒ สรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนเท่ากับสูงสุดร้อยละ ๑๐๐.๐๐ คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ , ๙ และ ๑๐ การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การแก้ไขปัญหาการทุจริต การเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต ส่วนตัวชี้วัดอื่นเห็นควรเพิ่มระดับคะแนนให้มากขึ้นกว่าเดิม



**ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง**

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๘.๓๒ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่, ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ, ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ และตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

๒๔ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ(อ้างอิงจาก ๐๑๔) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๓๙)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ควบคุมรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

E๖ และ E๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

E๑๐ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๒๘) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควบคุมรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	การวิเคราะห์ผล				ข้อจำกัดของหน่วยงานใน การประเมินคุณธรรมฯ	
	ผลคะแนน	วิธีการนำผล การวิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติ	การกำหนด ผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ		ระยะเวลา
1. เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานท่าน ปฏิบัติ หรือให้บริการแก่ บุคคลภายนอก เป็นไป ตามขั้นตอนและ ระยะเวลา มากน้อย เพียงใด	๘๘.๗๕	-มีการพัฒนาระบบงาน เช่น ระบบสารสนเทศ ระบบการจัดการเอกสาร ระบบงาน รุกรการ เป็นต้น	สำนักปลัด	- กำหนดขั้นตอนและวิธีการ ปฏิบัติที่ ชัดเจนและครบถ้วน - จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน หรือคู่มือ ให้บริการแก่บุคคลภายนอก - จัดให้มีการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่ให้มี ความรู้ความเข้าใจและทักษะในการ ปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนด	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ผู้ปฏิบัติงานมีภาระงานเป็น จำนวนมาก อาจทำให้การ จัดทำคู่มือและขั้นตอนการ ปฏิบัติงานเป็นไปอย่างล่าช้า
E ๑๒ วิธีการขั้นตอนการ ปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าปีที่ ผ่านมากน้อยเพียงใด	EIT Public ๘๘.๗๒ EIT Survey ๑๐๐	- มีการออกแบบคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน เป็น การจัดทำคู่มือหรือ มาตรฐาน การปฏิบัติงาน	ทุกส่วน	- ระบุถึงวัตถุประสงค์ ขอบเขต ขั้นตอน ทรัพยากร และ ผลลัพธ์ของงาน - เขียนแผนผังกระบวนการ การเขียน ขั้นตอนการดำเนินงาน การกำหนด ข้อกำหนดและเงื่อนไข - เผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐาน การ ปฏิบัติงานให้ผู้ปฏิบัติงาน ทราบและ นำไปปฏิบัติ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	การปฏิบัติงานแต่ละภารกิจ หน้าที่มีหลายขั้นตอนอาจ ส่งผลให้การให้บริการไม่ สามารถลดระยะเวลาได้

(๒) การให้บริการและระบบ E-Service

การให้บริการและระบบ E-Service	การวิเคราะห์ผล					ข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมฯ
	ผลคะแนน	วิธีการนำผล การวิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติ	การกำหนด ผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา	
E ๕ หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิด ประโยชน์แก่ประชาชนและ ส่วนรวมมากขึ้นเรื่อยๆ	EIT Public ๘๙.๗๘ EIT Survey ๑๐๐	- มีการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่าง หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน - มีการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน - ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการ ออกแบบและดำเนินการ โครงการ	สำนักปลัด	- พิจารณาคำขอต่อการของ ประชาชนในแต่ละพื้นที่ แต่ละ กลุ่มเป้าหมาย และความ เปลี่ยนแปลงของสังคมและ เศรษฐกิจ - จัดทำและเผยแพร่ช่องทาง การ ติดต่อ - สอบถามข้อมูลของประชาชน - เปิด เผย ข้อมูล และ กระบวนการทำงานให้ ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง และสามารถตรวจสอบได้	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	งบประมาณของ อบต. มี จำนวนจำกัด ไม่สามารถ ดำเนินการแก้ไข ปัญหา ความ ต้องการของประชาชนได้ทุก โครงการที่นำเสนอเข้ามา
E ๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วน ร่วม ปรับปรุง พัฒนาการ ดำเนินงานได้ดีขึ้นมากน้อย เพียงใด	EIT Public ๘๘.๗๒ EIT Survey ๑๐๐	- ประชาคมระดับตำบล เพื่อร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ	สำนักปลัด	- พิจารณาคัดเลือกตัวแทนจาก ภาคส่วนต่างๆ เพื่อกำหนด สัดส่วนประชาคมท้องถิ่น - ประชาคมท้องถิ่นระดับ หมู่บ้าน/ตำบล	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ประชาชนให้ความร่วมมือในการ เข้ามามีส่วนร่วมในการ พัฒนาท้องถิ่นน้อย

(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	การวิเคราะห์ผล				ข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมฯ	
	ผลคะแนน	วิธีการนำผล การวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ		ระยะเวลา
E ๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	EIT Public ๘๕.๕๙ EIT Survey ๑๐๐	- มีเว็บไซต์ของหน่วยงาน เป็นช่องทางหลักในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานในปัจจุบันเนื่องจากเป็นช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย สะดวก และรวดเร็ว - มีเพจหรือบัญชีสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย	สำนักปลัด	- ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ทันสมัย มีข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นประโยชน์ ต่อประชาชน - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ เป็นต้น และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน ให้มีความน่าสนใจและดึงดูดใจ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	การพัฒนาเว็บไซต์ ของหน่วยงานให้ทันสมัย สามารถเข้าใช้งานได้สะดวก และรวดเร็ว ยังมีข้อจำกัด เนื่องจากข้อมูลมีจำนวนมาก และการปรับปรุง แก่ไข เว็บไซต์มีขั้นตอนที่ซับซ้อนส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
E ๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือ ผู้รับบริการควรได้รับทราบ อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	EIT Public ๘๕.๕๙ EIT Survey ๑๐๐	- จัดทำข้อมูลข่าวสารให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้ ประชาชน หรือ ผู้รับบริการได้รับข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ - ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ต้องใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าใจได้ง่ายขึ้น	สำนักปลัด	- พิจารณาการลงข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบ - เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานที่เป็น การพัฒนา ที่องถึนให้ประชาชนทราบ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ผู้มาติดต่อราชการ บางส่วนเป็นผู้สูงอายุ ไม่มีความรู้ในการเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร ทางระบบออนไลน์

(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	การวิเคราะห์ผล				ชื่อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมฯ	
	ผลคะแนน	วิธีการนำผล การวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ		ระยะเวลา
1๒๔ หน่วยงานของท่านมี การกำกับดูแล และ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการ นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๓.๓๓	- กำกับหัวหน้าส่วนราชการที่ ควบคุมการเบิกจ่ายทรัพย์สิน เป็นระยะ ตรวจสอบ และ พิจารณาลงนามทุกครั้ง - สร้างจิตสำนึกที่ดีในการ รับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้ เกิดการแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตัวและ ผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึก การเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	สำนักปลัด	- แจ้งงานพัสดุและทรัพย์สิน จัดทำหรือปรับปรุงคู่มือหรือ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ - แจ้งเวียนส่วนราชการเพื่อถือ ปฏิบัติ - ตรวจสอบการยื่นทรัพย์สินของ ทางราชการไปใช้เป็นประจำทุก สัปดาห์ หรือทุกเดือนและต้อง ดำเนินการติดตาม นำส่งกลับทุกครั้ง	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ทรัพย์สินของ อบต. มีจำนวนมาก และอยู่หลายส่วนงาน อาจทำให้ การควบคุมดูแลไม่ทั่วถึง
1๒๑ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานท่าน มีการขอ อนุญาตยืมทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน อย่างถูกต้อง มากน้อย เพียงใด	๑๐๐	- จัดทำคู่มือการยืมทรัพย์สิน ทางราชการ	สำนักปลัด	- กำหนดขอบเขต ของคู่มือโดย พิจารณาถึงทรัพย์สินของ ราชการที่สามารถนำมาใช้ยืมได้ - จัดทำร่างคู่มือ โดยพิจารณาถึง เนื้อหา รูปแบบและขั้นตอนการ ขออนุญาตที่เหมาะสม	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ยังขาดความเข้าใจใน ขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้งาน

(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	การวิเคราะห์ผล					ข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมฯ
	ผลคะแนน	วิธีการนำผล การวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	
17 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากนักน้อยเพียงใด	100	- การปรับปรุงกระบวนการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น - การปรับปรุงนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน - มีการปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานที่มีข้อบกพร่อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมาย	สำนักปลัด	- จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปี โดยระบุข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณที่ได้รับ งบประมาณที่ใช้จ่ายไป ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด เป็นต้น - เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ประชาชนอาจไม่เข้าใจในด้านงบประมาณเนื่องจากไม่คุ้นเคยกับข้อบังคับต่างๆ เป็นจำนวนมาก
0 ๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100	- มีเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี - มีการประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงาน และ การใช้งบประมาณ ประจำปีให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ	สำนักปลัด	- จัดทำงบประมาณสำหรับการดำเนินงานตามแผนงาน - เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนดำเนินงาน และการใช้งบประมาณประจำปี เพื่อให้บุคลากรเกิดความรู้ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผน	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ห้วงระยะเวลาในการดำเนินงานอาจไม่สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้จัดเก็บและการจัดสรรงบประมาณ

(๒) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการ บริหารงานบุคคล	การวิเคราะห์ผล				ข้อจำกัดของหน่วยงานใน การประเมินคุณธรรมฯ	
	ผล คะแนน	วิธีการนำผล การวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนด ผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธี ปฏิบัติ		ระยะเวลา
1๑๘ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ใน หน่วยงานของท่านมี การเอื้อประโยชน์ให้ บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง มาก น้อยเพียงใด	๑๐๐	- จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การ ประเมินประชาสัมพันธ์ และใน การประเมินให้ผู้บังคับบัญชาและ ผู้ปฏิบัติงานจัดทำข้อตกลงการ ปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรมเป็นลาย ลักษณ์อักษร และเมื่อสิ้นรอบการ ประเมินให้ผู้ถูกประเมินประเมิน ตนเองก่อนพร้อมเอกสารแนบ ประกอบการพิจารณาที่เป็นไปตาม ข้อเท็จจริง	สำนักปลัด	- จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การ ประเมิน - จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานที่ เป็นรูปธรรมลายลักษณ์อักษร และลงลายมือชื่อรับทราบการ จัดทำข้อตกลงทุกครั้ง	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	บุคลากรภายในหน่วยงานมี เป็นจำนวนมาก อาจทำให้ บางคนไม่เข้าใจในขั้นตอน การประเมิน ตามข้อตกลงใน การปฏิบัติงาน
0๔๐ การขับเคลื่อน จริยธรรม	๑๐๐	- การสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับจริยธรรม - ส่งเสริมให้ข้าราชการท้องถิ่นมี ส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริม จริยธรรม - ผู้บริหารท้องถิ่นและหัวหน้าส่วน ราชการควรเป็นแบบอย่างที่ดีใน การประพฤติตนตามหลักจริยธรรม	สำนักปลัด	- จัดฝึกอบรมโครงการที่มีสาระ ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและ ประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ ของรัฐและจัดตั้งทีมให้คำปรึกษา ตอบคำถามทางจริยธรรมหรือ คณะทำงานขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ใน เรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและ ประมวลจริยธรรม	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีเป็น จำนวนมาก อาจส่งผลให้การ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับมาตรฐานทาง จริยธรรมหรือประมวล จริยธรรมไม่ทั่วถึง

(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันเหตุการณ์ทุจริตภายในหน่วยงาน

กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันเหตุการณ์ทุจริตภายในหน่วยงาน	การวิเคราะห์ผล					ข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมฯ
	ผลคะแนน	วิธีการนำผล การวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนด ผู้รับผิดชอบ	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลา	
E ๑๐ หน่วยงานมี ช่องทางที่ท่าน สามารถแจ้งให้ ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่ท่านพบว่ามี เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริต ต่อหน้าที่หรือไม่	EIT Public ๘๙.๔๔ EIT Survey ๑๐๐	- หน่วยงานควรเผยแพร่ ช่องทางการร้องเรียน เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์โดยจัด ให้มีมาตรการคุ้มครองและ ปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ ช่องทางดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอกสามารถ สังเกตเห็นได้ง่าย	สำนักปลัด	- มีช่องทางออนไลน์ร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤตินโยบายหน้าเว็บไซต์ อบรม - จัดทำคู่มือร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติชอบของเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ผู้มาติดต่อราชการ บางส่วนเป็น ผู้สูงอายุ ไม่มีความรู้ในการเข้าถึง ข้อมูล ข้าราชการ ทางระบบออนไลน์
E ๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กร ให้มีความโปร่งใส มากขึ้น มากน้อย เพียงใด	EIT Public ๘๙.๗๕ EIT Survey ๑๐๐	- หน่วยงานควรมีนโยบาย แนวทางปฏิบัติที่เป็น รูปธรรมด้านความโปร่งใส ขององค์กร และมีช่องทาง ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบอย่างต่อเนื่อง	สำนักปลัด	- จัดทำประกาศนโยบายไม่รับ ของ ข ว ัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - มีช่องทางออนไลน์ร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤตินโยบายหน้าเว็บไซต์ อบรม	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	- กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง อาจยังไม่เพียงพอที่จะ ครอบคลุม และคุ้มครองประเด็น ด้าน No Gift Policy - ทัศนคติของบุคลากรอาจขาด ความเข้าใจในความสำคัญ ความสำคัญของ No Gift Policy ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติตนที่ไม่ เหมาะสม